



COMUNE DI VITTORIA
DIREZIONE URBANISTICA PATRIMONIO ED ECOLOGIA

ALLEGATO “ B ”

ORGANIZZAZIONE INTERNA (AREA ECOLOGIA)

Dirigente: Arch. Emanuele Cicciarella
dirigente.urbanistica@comunevittoria-rg.it

ORGANIGRAMMA 2024	
Area di lavoro 1 - SERVIZIO CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	
Dott.ssa Chiara Garofalo , Cat.D-ec.D4, Funzionario E.Q. chiaragarofalo@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none">Area Funzionari (Titolare di E.Q. Direzione Polizia Municipale-Protezione Civile e RUP-LL.PP)
Risorse umane	Competenze
Dott.ssa Chiara Garofalo , Cat.D-ec.D4, Istr. Servizi Tecnici - chiaragarofalo@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none">-Redazione di Capitolati e documentazione varia per il servizio di conferimento rifiuti presso diverse piattaforme propedeutici per le molteplici procedure di gara ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, RUP affidamento di servizi per il conferimento rifiuti;-Procedure di Gara complete fino alla stipula dei contratti per i vari servizi di conferimento rifiuti (Carta-Cartone, Plastica-Metalli, FORSU, Sfalci, Terre di Spazzamento, Inerti, Ingombranti, Vetro, RAEE, RUP etc.);-Attività di supporto amministrativo al Rup.

Geom. Ricca Giuseppe , Cat.C-ec.C2, Istr. Servizi Tecnici giuseppericca@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del servizio <p>(Mansioni superiori dal 01/04/2024 al 30/09/2024)</p>
Geom. Ricca Giuseppe , Cat.C-ec.C2, Istr. Servizi Tecnici giuseppericca@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> -RUP del servizio di igiene urbana, giusta Determinazione del Dirigente n. 2632 del 21.08.2024; -Monitoraggio e Controllo servizio di Igiene Urbana verifica formulari (FIR) e varie; -Redazione di Capitolati e documentazione varia per il servizio di conferimento rifiuti presso diverse piattaforme propedeutici per le varie procedure di gara ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023; -Procedure di Gara complete fino alla stipula dei contratti per i vari servizi di conferimento rifiuti (Carta-Cartone, Plastica-Metalli, FORSU, Sfanci, Terre di Spazzamento, Inerti, Ingombranti, Vetro, RAEE, RUP etc.); -Procedure amministrative inerenti Delibere, Decisioni a Contrarre, Determine di Liquidazione; -Attività di DEC per i vari affidamenti di servizi di conferimento rifiuti; -Verifica di conformità servizi di conferimento svolti, accettazione fatture e redazione atti di liquidazione; -Adempimenti di legge – verifica percentuale di RD da comunicare agli Enti preposti (SRR ATO 7 RG, Libero Consorzio di Ragusa, DRAR, piattaforma ORSO, MUD etc.);
Sig.ra Capitina Maria Rita cat. A- ec A2 Operatore dei Servizi comunali mariacapitina@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> -Gestione Pec del servizio ciclo integrato dei rifiuti
<p align="center">Area di lavoro 2 - IMPATTO AMBIENTALE</p>	
Dott.ssa Alfano Lidia cat.b-ec.b5 Collaboratore Tecnico lidiaalfano@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Servizio, in quanto mancante di istruttore (Fino al 30/06/2024)

Dott.ssa Alfano Lidia cat.b-ec.b5 Collaboratore Tecnico lidiaalfano@comunevittoria-rg.it	- Istruzione di progetti pozzi Imhoff ed istruzione attività insalubre; - Istruzione ordinanze interrimento; - Rilascio pareri endoprocedimentali; - Rilascio pareri emissioni in atmosfera; - Rilascio pareri inquinamento acustico.
Area di lavoro 3 - Monitoraggio Territoriale per lo scarico abusivo dei rifiuti	
Geom. Giovanni Re cat.b-ec.b2 Esecutore Servizi Amministrativi giovannire@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Servizio, in quanto mancante di istruttore.
Geom. Giovanni Re cat.b-ec.b2 Esecutore Servizi Amministrativi giovannire@comunevittoria-rg.it	- Controllo del territorio di concerto con la Polizia Municipale per il contrasto allo scarico abusivo dei rifiuti in aree pubbliche e private; - Predisposizione di atti relativi alle Ordinanze sindacali riferite (all'art.192 del D.lgs.n 152/2006 Testo Unico Ambientale); - Redazione diffide e comunicazione avvio del procedimento riferite all'(art 7 e 8 L241/1990); - Monitoraggio tramite sopralluoghi congiunti con personale della Polizia Municipale, per la verifica dello stato dei luoghi a seguito di segnalazioni/esposti;
Area di lavoro 4 - SERVIZIO VERDE URBANO	
Perito Agrario, Giuseppe Salerno Cat.C-ec.C5, Istr. Servizi Amm.vi giuseppesalerno1@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile del Servizio
Risorse umane	Competenze
Perito Agrario, Giuseppe Salerno Cat.C-ec.C5, Istr. Servizi Amm.vi - giuseppesalerno1@comunevittoria-rg.it	- Procedure amministrative inerenti Delibere, Decisioni a Contrarre, Determinine di Liquidazione; - Supporto a RUP e DEC per attività Tecnico-amministrativi e contabili; - Procedure Tecniche/Amministrative per gestione, monitoraggio aree a verde; - Procedure per monitoraggio, coordinamento e verifica interventi necessari al corretto mantenimento delle aree a verde oggetto di sponsorizzazione.

Operatore Esperto Gabriella Cucchia Cat.B-ec.B2, Operatore Esperto gabriellacucchia@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dell'ufficio, in assenza di un istruttore; - Supporto a RUP e al Responsabile de servizio nel procedimento istruttorio; - Procedure per acquisizione vari documenti piattaforma PCP e Simog ; - Supporto per procedure varie, per il corretto mantenimento delle aree a verde oggetto di sponsorizzazione; - Procedure per acquisizione certificati esecuzione lavori (CEL)
Area di lavoro 5 - SERVIZIO TUTELA ANIMALI ED ANAGRAFE CANINA	
Risorse umane	Competenze
Operatore Esperto Gabriella Cucchia Cat.B-ec.B2, Operatore Esperto gabriellacucchia@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dell'ufficio, in assenza di un istruttore; - Supporto a RUP nel procedimento istruttorio; - Procedure amministrative inerenti Delibere, Decisioni a Contrarre, Determne di Liquidazione; - Procedure per acquisizione vari documenti piattaforma PCP e Simog ; - Procedure per acquisizione certificati esecuzione lavori (CEL)
Operatore Esperto Emanuela Giannuzzo Cat.B-ec.B2, Operatore Esperto emanuelagiannuzzo@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dell'ufficio, in assenza di un istruttore; - Supporto a RUP nel procedimento istruttorio; - Procedure amministrative inerenti Delibere, Decisioni a Contrarre, Determne di Liquidazione;
Operatore Esperto Maurizio Fortunato Busacca Cat.B-ec.B2, Operatore Esperto mauriziobusacca@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dell'ufficio, in assenza di un istruttore; - Gestione anagrafe canina per i comuni di Vittoria-Comiso-S.Croce-Acate - Procedure amministrative inerenti l'affidamento, la cessione, la microcippatura e la sterilizzazione di cani e gatti; - Predisposizione di atti relativi alle Ordinanze sindacali riferite alle riemmissioni di cani e gatti nel territorio comunale; - Soppralluoghi per verifiche colonie feline; - Redazione schede cline per l'ASP
Operatore Esperto Michele Sarta Cat.B-ec.B2, Operatore Esperto michelesarta@comunevittoria-rg.it	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dell'ufficio, in assenza di un istruttore; - Gestione anagrafe canina per i comuni di Vittoria-Comiso-S.Croce-Acate - Procedure amministrative inerenti l'affidamento, la cessione, la microcippatura e la sterilizzazione di cani e gatti; - Predisposizione di atti relativi alle Ordinanze sindacali riferite alle riemmissioni di cani e gatti nel territorio comunale; - Soppralluoghi per verifiche colonie feline; - Redazione schede cline per l'ASP

Area di lavoro 6 - Sportello informatico	
Risorse umane	Competenze
Sig.ra Capitina Maria Rita cat. A- ec A2 Operatore dei Servizi comunali Mansioni superiori dal 23/02/2024 al 23/05/2024 mariacapitina@comunevittoria-rg.it	- Gestione Pec e posta ordinaria dirigente; - Gestione Ges.Per.Web(tassi presenza/assenza-buoni pasto,etc.); - Redazione e registrazione scritture private; - Gestione sistema operativo informatico Halley per fatturazione elettronica; - Gestione protocollo in entrata e uscita;
Area di lavoro 7 - Segreteria Assessore	
Risorse umane	Competenze
Operatore Esperto Gabriella Cucchia Cat.B-ec.B2, Operatore Esperto gabriellacucchia@comunevittoria-rg.it	- Responsabile dell'ufficio, in assenza di un istruttore; - Gestione Pec e posta ordinaria dell'Assessore; - Comunicazione istituzionali
Operatore Esperto Emanuela Giannuzzo Cat.B-ec.B2, Operatore Esperto emanuelagiannuzzo@comunevittoria-rg.it	- Responsabile dell'ufficio, in assenza di un istruttore; - Gestione Pec e posta ordinaria dell'Assessore; - Comunicazione istituzionali

Il Dirigente
Arch. Emanuele Cicciarella