



**CITTA' DI VITTORIA**  
PROVINCIA DI RAGUSA

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **DIREZIONE "AFFARI GENERALI E ATTIVITA' CULTURALI-**

Data 06.11.2024

Atto n° 3522

**Oggetto:** Impegno spesa per stampe in quadricromia.

#### **Parere Regularità Tecnica**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 06.11.2024

Il Dirigente

f.to

Dott.ssa Virna Mandarà

#### **Parere Regularità Contabile**

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE favorevole in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €. 395,28 è imputata al cap. 5180 imp. 1832/2024

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 06.11.2024

Il Dirigente

f.to Sulsenti

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria, .....

Il Segretario Generale

#### **IL DIRIGENTE**

**Richiamata** la nota prot. n. 465/GAB del 30/10/2024 con la quale l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco chiede di provvedere alla fornitura di n. 60 stampe e n. 60 carpete in quadricromia da utilizzare come omaggi per gli ospiti in occasione dei prossimi eventi istituzionali;

**Visto** il preventivo prot. n.48050 del 29/10/2024 della Ditta Grafikamente di Mantello S.&C. s.a.s. di Vittoria-via Mentana n. 53, P.I. 01448330884, per un importo di €. 324.00 iva esclusa al 22%, per un totale di €.395.28.

**Verificato** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad €5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

**Dato atto** che l'art.17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di [affidamento sottosoglia](#) ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**Preso atto** della regolarità contributiva degli operatori economici affidatari così come desumibile dal DURC On-Line con scadenza 28/12/2024.

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art.7 del D.P.R. n.62/2013;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c.1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli

**Ritenuto**, pertanto, di affidare alla Ditta Grafikamente di Mantello S.&C. s.a.s. di Vittoria-via Mentana n.53, P.I. 01448330884, la fornitura di quanto sopra meglio descritto per un importo di €.324.00 (iva esclusa al 22% ) per un totale di €.395.28, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

**VISTI** gli artt.107,151 e 183 del D.L.vo n.267/00;

**VISTI** gli articoli n. 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella parte narrativa del presente provvedimento

1. Di affidare alla Ditta Grafikamente di Mantello S.&C. s.a.s. di Vittoria-via Mentana n.53, P.I.01448330884, che ha manifestato la propria disponibilità alla fornitura di n. 60 stampe e n.60 carpette in quadricromia da utilizzare come omaggi per gli ospiti in occasione dei prossimi eventi istituzionali, come da preventivo prot. n.48050 del 29/10/2024 per un importo di €.395.28 iva inclusa.
2. Impegnare la somma complessiva di €.395.28 IVA 22% inclusa, con imputazione al cap. **5180** del corrente bilancio.

3. Di approvare, giusta nota prot. n.894/2014 della Direzione Politiche Finanziarie e Bilancio, il piano finanziario dei pagamenti (c.d. Cronoprogramma), qui di seguito riportato, in relazione alla fornitura richiesta le cui fatture verranno liquidate con successivo atto a cura di quest'Ufficio, previa acquisizione della documentazione (DURC) secondo i termini di legge, entro 30 gg. dalla data della determina di liquidazione di questa Direzione:

Istruttore (responsabile del servizio)	Ditta / Societa'	Capitolo di spesa	importo totale	PREVISIONE						
				1° bim 2024	2° bim 2024	3° bim 2024	4° bim 2024	5° bim 2024	6° bim 2024	2025 indicare mese di riferimento
Dott.ssa V.Mandarà	Grafikamente S&C		395,28						395,28	

4. Di dare atto che sarà data comunicazione alla Ditta individuata per l'acquisto del Cig: B4240BA0D7 e del Codice Univoco UD 286A e con successivi atti alla liquidazione su presentazione di regolare fattura previa verifica della fornitura avvenuta.
5. Di dare atto che la Ditta Grafikamente di Mantello S.&C. s.a.s. di Vittoria, risulta in regola con i contributi INPS ed INAIL, giusta richiesta DURC On-Line valida fino al 28/12/2024.
6. Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.lgsn.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
8. Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
9. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
10. Di dare atto che la presente Determina Dirigenziale verrà pubblicata sul sito del Comune di Vittoria nella sezione atti amministrativi – regolamenti, decreti, ordinanze, sottosezione Determine Dirigenziali.

L'Istruttore  
f.to Dott.ssa Patrizia Puglia

IL DIRIGENTE  
f.to Dott.ssa Virna Mandarà

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dall'8.11.2024 al 22.11.2024 e registrata al n.....del registro pubblicazioni.

**Vittoria li,**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**