



CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA

Cron.101/P.M./nr. /2024

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Data 05/07/2024

Atto n° ...2209

Oggetto: Liquidazione fattura Olivetti SpA per il noleggio, tramite Convenzione CONSIP, di n. 4 fotoriproduttori –
Periodo: 4° trimestre 2023 - **CIG ZD93D39627**

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 03/07/2024

Il Dirigente
F.to Dott. Gianpaolo Monaca

Parere Regolarità Contabile

VISTA la presente determinazione

ESPRIME PARERE Fav. in ordine alla regolarità contabile

L'importo della spesa di €_546,56 _è imputata al cap. 2220 Liq.2021/2024

_VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente determinazione comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Vittoria, 05/07/2024

Il Dirigente
F.to Dott. Sulsentì Giuseppe

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Responsabile del procedimento Comm. rio Pina Angela Rozza, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/2019 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, sottopone al Dirigente della Direzione la seguente proposta di determinazione:

RICHIAMATA la Determina del Dirigente n. 3491 del 06 Dicembre 2023, con cui è stata impegnata la spesa complessiva di € 4.390,40 - per € 1.111,04 sul cap. 2220 (imp. 1736 bil. 2023), per € 2.186,24 sul cap. 2291 (imp. 1737 bil. 2024) e per € 1.093,12 sul cap. 2291 (imp. 1738 bil. 2025) – per il rinnovo di n. 24 mesi del noleggio di n. 4 fotoriproduttori Olivetti per gli uffici della direzione Polizia Municipale;

DATO ATTO che la ditta Olivetti SpA, per il 4° trimestre 2023, ha emesso la relativa fattura elettronica n. A20020241000002238 del 26/02/2024 Prot. Gen. del Comune di Vittoria n. 8672 del 27/02/2024, per un importo di € 546,56 (iva compresa) in ordine al noleggio di cui in oggetto;

CONSIDERATO che a fronte della fornitura regolarmente effettuata dalla Olivetti spa occorre procedere alla liquidazione della predetta fattura;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto mediante interrogazione al sito www.inps.it e relativa acquisizione del Durc "on-line" ai sensi del D.M. 30 gennaio 2015 e della circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n.19 dell'8 giugno 2015 avente ad oggetto" D.M. 30 gennaio 2015 – DURC "on-line" – prime indicazioni operative “;

CONSIDERATO che la fornitura rientra nel campo di applicazione della legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente provvedimento è contraddistinto dal **CIG ZD93D39627**;

ATTESO CHE con l'introduzione dello SPLIT PAYMENT in vigore dal 01/01/2015, art. 1. Comma 629, lett. B), L. 23/12/2014 n. 190 (finanziaria 2015), che ha introdotto l'art. 17-ter al DPR n.633/1972, il pagamento delle fatture emesse dal 01/01/2015, dovrà essere effettuato nei confronti dei fornitori limitatamente all'imponibile e che l'I.V.A. dovrà essere versata dall'Amm.ne Comunale all'Erario ai sensi della normativa sopra richiamata;

VISTI

- IL d. lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- le leggi ed i regolamenti vigenti in materia;

PROPONE DI DETERMINARE DI

PRELEVARE la somma complessiva di €. 546,56, già impegnata con Determina del Dirigente n. n. 3491 del 06 Dicembre 2023, dal cap. 2220 (imp. 1736 bil. 2023);

LIQUIDARE E PAGARE la somma di €. 448,00 alla ditta Olivetti spa, con sede legale in Strada monte navale 2/ C – 10015 Ivrea (TO), quale competenza concernente il noleggio relativo al 4° trimestre 2023, giusta fattura n. A20020241000002238 del 26/02/2024 Prot. Gen. del Comune di Vittoria n. 8672 del 27/02/2024 - mediante accredito sul conto corrente identificato con il codice IBAN indicato nella predetta fattura;

DEMANDARE alla Direzione Politiche Finanziarie ed Economiche il versamento all'Erario di € 98,56 quale corrispettivo dell'I.V.A. sulla suddetta fattura, ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n.633/1972;

PROCEDERE alla pubblicazione della presente, attraverso gli Uffici competenti, ai sensi dell'art. 6 comma 1° della L.R. n. 11 del 26.06.2015;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento, attraverso gli Uffici competenti, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la sezione "Provvedimenti" e nella sotto sezione "Provvedimenti Dirigenti".

Il Responsabile del Procedimento
F.to Comm.rio Pina Angela Rozza

IL DIRIGENTE
DELLA DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Esaminato il documento istruttorio che precede, predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa, effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propria motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;

- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Il Dirigente
F.to Dott. Gianpaolo Monaca

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio
del Comune, dal 09/07/2024 al 23/07/2024 è registrata al
n_____del registro pubblicazioni**

Vittoria, li.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO